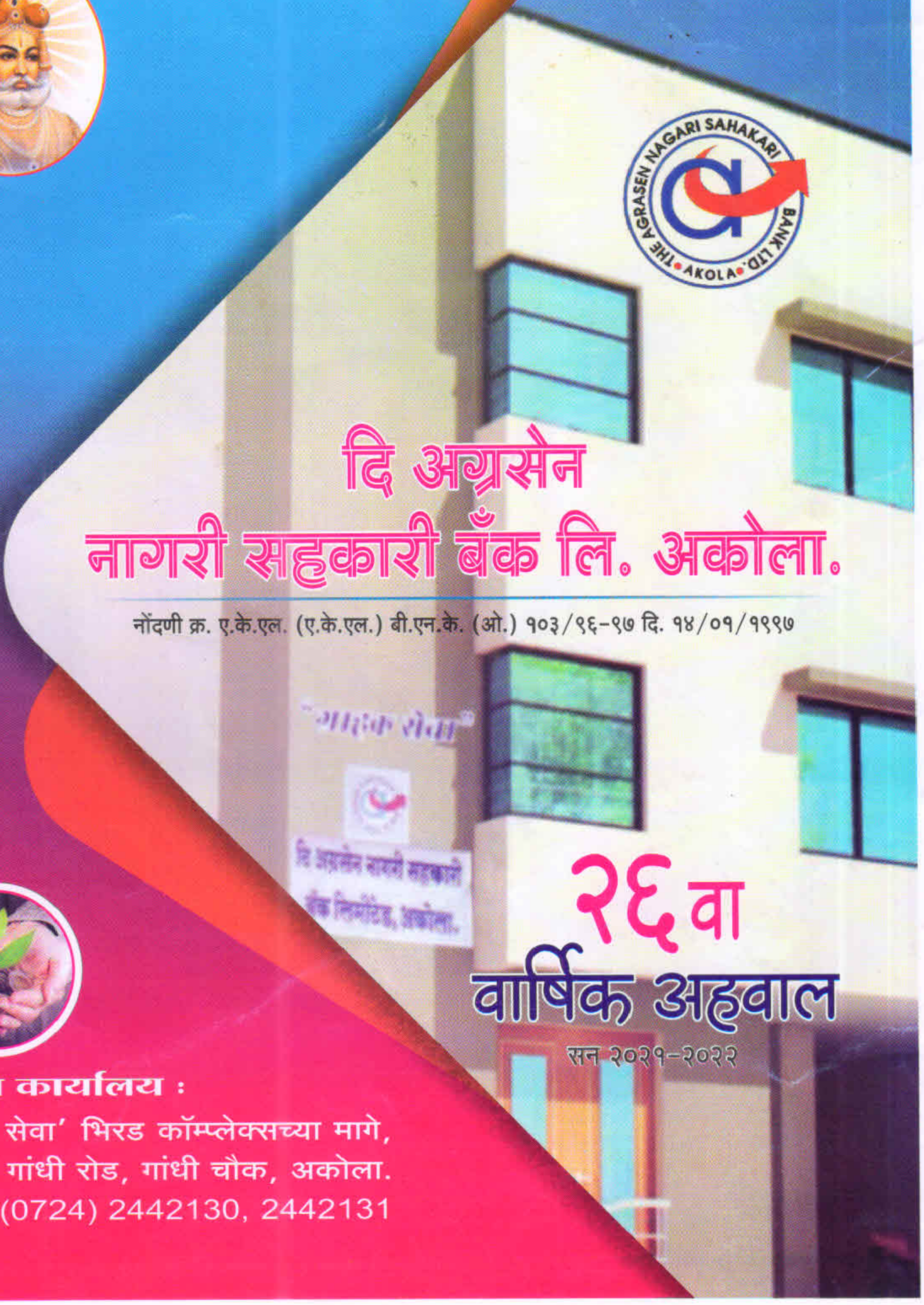
श्री महाराजा अग्रसेन



दि अग्रसेन नागरी सहकारी बँक लि. अकोला.

नोंदणी क्र. ए.के.एल. (ए.के.एल.) बी.एन.के. (ओ.) १०३/९६-९७ दि. १४/०१/१९९७

२६ वा वार्षिक अहवाल

सन २०२१-२०२२

मुख्य कार्यालय :
'ग्राहक सेवा' भिरड कॉम्प्लेक्सच्या मागे,
महात्मा गांधी रोड, गांधी चौक, अकोला.
फोन : (0724) 2442130, 2442131

॥ श्री महाराजा अग्रसेन ॥

दि अग्रसेन नागरी सहकारी बँक लि., अकोला

संचालक मंडळ २०२१-२२

श्री. वसंत बाछुका
अध्यक्ष

श्री. विजय अग्रवाल
उपाध्यक्ष

श्री. अशोककुमार डालमिया

श्री. राजेंद्रकुमार पोद्दार

श्री. पंकजकुमार शाह C.A.

श्री. शशिकांत खेतान

ॲड. श्री. अभय थोरात

श्री. ऊकंडराव सोनोने

सौ. कांचनदेवी बजाज

सौ. पद्मा गोयनका

श्री. देवधर इंगळे

श्री. आशिष गोयनका
(सरव्यवस्थापक)

दि अग्रसेन नागरी सहकारी बँक लि., अकोला

(नोंदणी क्र. अे.के.एल. (ए.के.एल.) बी.एन.के. (ओ.) १०३/९६-९७ दि. १४-०१-९७)

'ग्राहक सेवा' भिरड कॉम्प्लेक्सच्या मागे, महात्मा गांधी रोड, गांधी चौक, अकोला - ४४४ ००१,
दूरभाष : २४४२१३०, २४४२१३१

२६ वा वार्षिक अहवाल २०२१-२०२२

वार्षिक आमसभेची नोटीस

(फक्त सभासदांसाठी)

बँकेच्या सभासदांची सन २०२१-२०२२ ची वार्षिक आमसभा **रविवार, दि. २१/०८/२०२२ रोजी सकाळी ठिक १०-०० वाजता 'ग्राहकसेवा' भिरड कॉम्प्लेक्सच्या मागे, गांधी रोड, अकोला येथे आयोजीत** केलेली आहे. तरी सभासदांनी या सभेला वेळेवर उपस्थित रहावे ही विनंती.

* सभेपुढील विषय *

१) मागील दि. २९-०९-२०२१ रोजी संपन्न झालेल्या आमसभेचा वृत्तांत वाचुन कायम करणे.
२) बँकेचे कामकाजाच्या दि. ३१-०३-२०२२ रोजी संपणाऱ्या वर्षाचा अहवाल, ताळेबंद व नफातोटा पत्रक वाचून त्यास मंजूरी देणे.
३) मा. संचालक मंडळाने सूचविलेल्या सन २०२१-२०२२ च्या नफा वाटणीस मंजूरी देणे.
४) सन २०२१-२०२२ च्या अंकेक्षण अहवालाची नोंद घेणे.
५) सन २०२१-२०२२ च्या अंदाजपत्रकापेक्षा कमी जास्त झालेल्या खर्चास मंजूरी देणे.
६) सन २०२२-२०२३ च्या अंदाजपत्रकास मंजूरी देणे.
७) सन २०२२-२०२३ करिता वैधानिक अंकेक्षकाच्या नेमणुकीला मंजूरी देणे.
८) मागील वर्षाच्या लेखापरिक्षणाचे दोष दुरुस्ती अहवालास मान्यता देणे.
९) बँकेच्या सभासदांना दिलेल्या प्रशिक्षणाची नोंद घेणे.
१०) उपविधी दुरुस्तीला मान्यता देणे.
११) माननीय अध्यक्ष साहेबांचे परवानगीने वेळेवर येणारे इतर विषय.

संचालक मंडळाच्या आदेशावरून

अकोला
दि. ०३/०८/२०२२

आशिष आर. गोयनका
सरव्यवस्थापक
दि अग्रसेन नागरी सहकारी बँक लि., अकोला

* विशेष सूचना *

१) गणपूर्ती अभावी सभा स्थगीत झाल्यास स्थगीत सभा त्याच ठिकाणी अर्धा तासानंतर घेण्यात येईल. अशा सभेस गणपूर्तीची आवश्यकता असणार नाही.
२) दि. ३१/०३/२०२२ अखेरचा ताळेबंद व नफा तोटा पत्रक बँकेच्या नोटीस बोर्डावर लावलेले आहेत. त्याबाबत माहिती पाहिजे असल्यास बँकेच्या कार्यालयात बँकेच्या वेळेत मिळेल.
३) ज्या सभासदांना अहवाल ताळेबंद पत्रक व नफा तोटा पत्रकासंबंधी काही प्रश्न विचारावयाचे असल्यास त्यांनी दि. १७/०८/२०२२ चे आत दुपारी ३ वाजेपर्यंत बँकेच्या कार्यालयास लेखी पाठवावे. वेळेवर विचारलेल्या प्रश्नांची उत्तरे देणे शक्य होणार नाही.
४) कृपया सभेत येतांना अहवाल सोबत आणावा.
५) सभा संपल्यानंतर त्याच ठिकाणी सभासदांकरीता प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित केला आहे तरी सर्व सभासदांनी प्रशिक्षण कार्यक्रमाचा जास्तीत जास्त लाभ घ्यावा, ही विनंती.

दि अग्रसेन नागरी सहकारी बँक लि., अकोला

वार्षिक सर्वसाधारण सभा दि. २१/०८/२०२२

* अध्यक्षीय निवेदन *

सन्माननीय सभासद बंधू /भगिनींनो,

सप्रेम नमस्कार,

दि अग्रसेन नागरी सहकारी बँक लि. अकोलाच्या २६ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेमध्ये आपले संचालक मंडळाकडून मनःस्वी स्वागत व सहर्ष अभिनंदन! बँकेच्या सन २०२१-२२ चा वार्षीक अहवाल आपल्या समोर सादर करतांना आनंद होत आहे. मागील २६ वर्षामध्ये बँकेने सतत आपल्या प्रगतीच्या रथाला पुढे नेत असतांना सन २०२१-२२ मध्ये उल्लेखनिय प्रगती केली आहे. भाग भांडवलामध्ये १४.०२% कर्जामध्ये ४.१३%डिपॉझिटमध्ये २९.५१% वाढ झाली असून यामुळे बँक सतत आर्थिक प्रगतीच्या दिशेने वाटचाल करीत आहे. आपणास सांगतांना समाधान वाटते की या सहकार वर्षात संचालक मंडळाने ९% लाभांश जाहीर केला आहे.

कोरोना परिस्थितीतही बँकेने आपले कामकाज आणि ग्राहकसेवेवर कोणताही परिनाम होऊ न देता अविरत सेवा देण्याचे आपले कर्तव्य पार पाडले आहे. या कर्तव्यतत्पर आर्थिक वाटचालीतूनच बँकेने नफ्याच्या टप्प्यात येऊन स्वबळावर बोरगाव मंजू शाखेकरीता तेथील वाणिज्य संकुलात स्वतःची कार्यालयीन जागा विकत घेतली आहे, त्या सोबत एटीएम सेवा सुद्धा सुरू केली आहे.

ठेवींच्या प्रमाणात वाढ, पुरेसे कर्ज वाटप आणि त्याची नियमित वसुली या आर्थिक शिस्तीतून थकीत कर्जांचे प्रमाणे अत्यंत कमी करण्याच्या प्रयत्नात संचालक व कर्मचारी वृंदाचा महत्वाचा वाटा आहे.

या सर्व प्रगतिक आलेखातून बँकेने अंकेक्षणातसुध्दा आपली अभिमानास्पद परंपरा कायम ठेवून ''अ'' वर्ग मिळविला आहे. बँकेच्या प्रगतीमध्ये निश्चित रूपाने सहकार्य देणारे बँकेचे सर्व अधिकारी, कर्मचारी व जनरल मॅनेजर यांचे संचालक मंडळ विशेष आभारी राहील.

आमचे संचालक मंडळ, असंख्य ग्राहक, ठेवीदार, भागधारक, डी. डी. आर. पॅनलवरील वकील, पॅनलवरील वॅल्यूअर, चार्टर अकाउटंट, ऑडिटर, पत्रकार बंधु, मित्रगण, हितचिंतक तसेंच कर्मचारीगण या सर्वांप्रती त्यांच्या मिळालेल्या सहकार्याबद्दल आभार व्यक्त करीत पुढेही आपले सहकार्य व आशिर्वाद मिळेल अशी आशा व्यक्त करतो.

धन्यवाद !

वसंत प्रभुदयाल बाछुका
अध्यक्ष

* बँकेच्या वार्षिक अहवालाचा आढावा *

- ***सभासद व भागभांडवल :*** बँकेचे अधिकृत भाग भांडवल २ कोटी असून सहकार वर्ष अखेरीस बँकेचे वसुल भाग भांडवल रूपये १४३.४८ (एक करोड त्रेचाळी लाख अठेचाळीस हजार रुपये) इतके झाले आहे. गत वर्षाचे भाग भांडवल रूपये १२५.८३ (एक कोटी पंचवीस लाख त्र्यंशी हजार रूपये) होते. त्यामध्ये १७.६५ लाखाने वाढ झाली आहे. या सहकार वर्षात एकूण सभासद संख्या ४३१८ झाली आहे.
- ***राखीव व इतर निधी :*** गतवर्षी बँकेकडे स्वनिधी रू. ४४२.१५ लाख इतका होता. अहवाल वर्ष अखेरीस एकूण निधी रू. ४९६.२९ लाख इतका झालेला आहे. गतवर्षी पेक्षा चालू वर्षात रू. ५४.१४ लाखाने निधीत स्पृहनीय वाढ झालेली आहे. कोणत्याही बँकेच्या सुदृढतेचे व स्थिरतेचे मूल्यमापन हे राखीव व इतर निधीच्या उपलब्धतेवर केले जाते. त्यादृष्टीने आपल्या बँकेच्या निधीत झालेली लक्षणीय वाढ निश्चितच बँकेला सुदृढ करणारी व प्रशंसनीय आहे. सहकारी संस्था कायद्याअंतर्गत आवश्यक ती सर्व निधी बँकेने उभारली असून निधीची रक्कम राष्ट्रीयकृत बँक व जिल्हा बँकेत मुदती ठेवीत व सरकारी रोख्यात गुंतविण्यात आली आहे.
- ***ठेवी :*** अहवाल वर्षात बँकेच्या एकूण ठेवी रु. ४९५९.३४ लाख झाल्या आहेत. गतवर्षीपेक्षा चालू वर्षात १०९९.६२ लाखाने वाढ झालेली आहे. बँकेविषयी आपण दर्शविल्या विश्वासाबद्दल बँक सर्व ठेवीदारांची आभारी आहे. बँकेतील सर्व ठेवी वरील दि. ३०-०९-२०२२ पर्यंतच्या विमा प्रिमीयमचा आगाऊ भरणा बँकेने Deposit Insurance and Credit Guarantee Corporation DICGC कडे केलेला आहे.
- ***कर्ज :*** बँकेचा मुळ उद्देश म्हणजे सभासदांची आर्थिक उन्नती करणे, त्यादृष्टीने बँकेने निरनिराळ्या प्रकारचे कर्ज सभासदांना मंजूर केलेले आहे. यावर्षा अखेरीस एकूण कर्ज रू. २८२१.८७ लाख आहे. रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाच्या धोरणाप्रमाणे अग्रक्रम क्षेत्रांना एकूण कर्जाच्या ५०% तर त्यापैकी दुर्बल घटकांना अग्रक्रमी क्षेत्रातील कर्ज पुरवठ्याच्या ११% कर्ज पुरवठा होणे आवश्यक आहे. येथे नमूद करण्यास आनंद वाटतो की, हे उद्दीष्ट आपल्या बँकेने पूर्ण केले.
- ***थकबाकी :*** बँकेने दिलेले कर्ज सभासदांनी वेळेवर परत न केल्यामुळे बँकेचे ३१-३-२०२२ रोजी निव्वळ अनुत्पादक कर्ज **(Non Performing Assets)** - ५३.९४ लाख रूपये आहे व त्याचे प्रमाण १.९१ % इतके आहे. थकबाकी वाढणे म्हणजे बँकेच्या प्रगतीचा विकास खुंटविणे आहे. रिझर्व्ह बँकेने बँकेच्या थकबाकीवर आळा घालण्यासाठी नागरी बँकांना अनेक प्रकारची मार्गदर्शक तत्वे लागू केली. त्यामुळे थकीत कर्जदारांवर कडक कार्यवाही करणे अनिवार्य झाले आहे. ज्याप्रमाणे गरजूंना त्यांचे व्यवसाय वाढीकरीता, स्थावर विकत घेण्याकरीता बँकेने कर्ज वाटप केले आहे. बँक योग्यरितीने चालविण्यासाठी व स्थैर्य कायम ठेवण्यासाठी बँकेने कर्ज वाटप केले आहे. त्याचप्रमाणे कर्जदाराने घेतलेल्या कर्जाचा योग्य तो उपयोग करून बँकेचे कर्ज व त्यावरील व्याज नियमीत भरणा करून स्वतःची जबाबदारी पूर्ण केली पाहिजे. थकबाकी वाढल्यास थकीत कर्जधारकांवर लवाद, जप्तीसारखी अप्रिय कार्यवाही करावी लागते. सलोख्याने राहण्याचा प्रयत्न करणारी संस्था जप्तीसारखी अप्रिय घटना करण्यास बाध्य होते. त्यामुळे थकबाकीदारांची बाजारातील पत कमी होते. थकबाकीदारांना विनंती की, भविष्यात अशा अप्रिय घटना होणार नाहीत व प्रतिष्ठा जपली जाईल याची जाणीव ठेवावी या करीता बँकेचे कर्ज वेळेवर भरावे.

- ***गुंतवणूक :*** बँकेची यशस्वीता व नफा हा बँकेची गुंतवणूक योग्य प्रकारे झाली किंवा नाही यावरही अवलंबून असते. बँकींगरेग्युलेशन ॲक्टनुसार एकूण देय रक्कमेच्या १८.२०% SLR व ४.००% CRR असे एकूण २२.२०% रक्कम बँकींग व्यवसायाबरोबर तरल मालमत्तेत गुंतवावी लागते, त्या अनुषंगाने बँकेने अहवाल वर्षा अखेर २०७९.९७ लाख इतकी गुंतवणूक केलेली आहे. त्यापैकी रू. १९३७.७३ लाख सरकारी रोख्यात गुंतविलेले आहेत.
- ***नफा व नफ्याचे विनियोजन :*** अहवाल वर्षात बँकेस रूपये ३७,२०,५४०.४३ एवढा शुद्ध नफा झाला. नफावाटणी खालील प्रमाणे करण्यासाठी संचालक मंडळ शिफारस करीत आहे. त्यास भागधारकाकडून मंजूरी मिळावी अशी विनंती करतो.

विनियोजना करीता एकूण उपलब्ध नफा	३७२०५४०.४३
१) राखीव निधी २५%	९३०३५५.३८
२) आकस्मीक निधी १०%	३७२५००.००
३) इमारत निधी	~~१३८७६९३.०५~~ २६,९०,५६८.००
४) लाभांश ९%	१०३००७२.००
एकूण रू	३७२०५४०.४३

संचालक मंडळाने शिफारस केल्याप्रमाणे नफा-तोटा पत्रक, ताळेबंद व अंदाजपत्रकास भागधारकांनी मंजूरी द्यावी ही विनंती.

- ***ग्राहक सेवा व माहिती व तंत्रज्ञान :*** उत्कृष्ट व तत्पर ग्राहक सेवेला प्राधान्य देण्यासाठी बँकेने सुरूवाती पासूनच संपूर्ण कामकाज संगणकीकृत केलेले असून ''ग्राहक सेवेत तत्परता'' ह्या प्रणालीचा बँकेने अंगीकार केला आहे. चालू वर्षात बँकेने ATM व मोबाईल बँकींग ह्या सुविधा सुद्धा सुरु केली आहे.
- ***IFSC कोड :*** आपल्या बँकेला IFSC कोड मिळाला असून त्याचा फायदा प्रत्येक ग्राहकाला होईल. IFSC कोड करिता आता ग्राहकांना राष्ट्रीयकृत बँकेत खाते न उघडता आपल्याच बँकेत व्यवहार करता येईल.
- ***रिझर्व्ह बँक तपासणी :*** २०१८-२०१९ वर्षाची रिझर्व्ह बँकेने तपासणी केली. रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया, नागपूर चे तपासणी अधिकारी मा. श्री. रमेश खेरडे यांनी बँकेच्या कामकाजाबद्दल समाधान व्यक्त केले.
- ***लेखा परीक्षण व तपासणी :*** अहवाल वर्षाचे अंकेक्षण मेसर्स जी.एन.मंत्री ॲन्ड असोसिएट्स यांनी केले. बँकेला अंकेक्षण वर्ग ''अ'' मिळाला असून कामकाजाबद्दल समाधान व्यक्त केले. बँकेस स्थापनेपासून सातत्याने ''अ'' वर्ग मिळत आहे ही गौरवाची व अभिमानाची बाब आहे. अंकेक्षण काळात श्री. गौरीशंकर मंत्री (सी.ए.) व त्यांचे सहकारी ह्यांनी केलेल्या मार्गदर्शनाबाबत आम्ही त्यांचे आभारी आहोत.

▸ ***कर्मचारी वर्ग :*** बँकेच्या प्रगतीकरीता ''कर्मचारी वृंद'' हा महत्वाचा घटक असतो. संचालक मंडळाने घेतलेल्या निर्णयाची अंमलबजावणी करण्याचे काम कर्मचारी वृंदाकडे येते. संचालक मंडळाच्या आर्थिक व प्रशासकीय धोरणाची योग्य अंमलबजावणी करून तत्पर, विनम्र व विश्वसनीय सेवा देण्याचे कार्य कर्मचारी वृंद करीत आहेत. त्याबद्दल सर्व कर्मचारी वृंदाचे हार्दीक अभिनंदन !

▸▸ ***सहकार्य :***

पुढील मान्यवरांचे बँकेस वेळोवेळी मार्गदर्शन व सहकार्य लाभले, त्यांची बँक मनःपूर्वक आभारी आहे.

१) मा. रश्मी रानी, महाप्रबंधक, रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया नागपूर.

२) मा. श्री. रमेश खेरडे, तपासणी अधिकारी, रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया, नागपूर.

३) मा. श्री. राजेश लव्हेकर, विभागीय सह निबंधक, अमरावती.

४) मा. श्री. एस. पी. रोडगे, विभागीय सह निबंधक लेखा परिक्षा विभाग, अमरावती.

५) मा. श्री. श्रीकांत देशपांडे, जिल्हा विशेष लेखा परीक्षक वर्ग-१, अकोला.

६) मा. श्री. विनायक कहाळेकर, जिल्हा उपनिबंधक, अकोला.

७) मा. श्री. विनय बोराळे, तालुका उपनिबंधक सहकारी संस्था अकोला.

८) मा. श्री. अजय श. महाजन, मुख्य व्यवस्थापक, भारतीय स्टेट बँक, अकोला.

▪ ***समारोप :*** सभासद, ठेवीदार, कर्जदार ग्राहक व कर्मचारी यांचे सहकार्य, विश्वास व शुभेच्छा हीच बँकेच्या प्रवासा मागची प्रेरणा आहे. श्री अग्रसेन महाराज यांचे आशीर्वाद आमचे मागे आहे हे सदैव असेच राहो व आपलेसहकार्य सतत मिळत राहो ही मनोकामना व्यक्त करतो.

॥ जय हिंद - जय सहकार ॥

वसंत प्रभुदयाल बाछुका
अध्यक्ष

उपविधी दुरुस्ती पुरवणी क्र. ०३

उपविधी चा क्र.	सध्याची उपविधीची शब्द योजना	उपविधीत दुरुस्ती संबंधी पारित झालेला ठराव	दुरुस्तीचे कारण
३	The area of operation shall be confined to entire State of Maharashtra / Akola, Amravati, Washim, Buldhana districts or talukas from Maharashtra State. For any revision in this regard, prior approval in writing of the Reserve Bank of India and also the registering authority shall be necessary.	The area of operation shall be confined to entire State of Maharashtra / Akola, Amravati, Washim, Buldhana & Yavatmal districts or talukas from Maharashtra State. For any revision in this regard, prior approval in writing of the Reserve Bank of India and also the registering authority shall be necessary.	Branches open to boost the growth of the business, discover new markets, raise bank business and get further fame in banking industry.

THE AGRASEN NAGARI SAHAKARI BANK LIMITED

"GRAHAK SEVA" BEHIND BHIRAD COMPLEX, MAHATMA GANDHI ROAD, AKOLA - 444001.

THE THIRD SCHEDULE (SEE SECTION 29)

BALANCE SHEET AS ON 31.03.2022

FORM A

CAPITAL & LIABILITIES

31.03.2021	Particular	31.03.2022	31.03.2022
2,00,00,000.00	**1. Authorised Share Capital**		**2,00,00,000.00**
1,25,82,900.00			**1,43,48,025.00**
1,24,83,300.00	(i) Paid up Share Capital	1,42,44,625.00	
99,600.00	(ii) Nominal Share	1,03,400.00	
4,42,15,465.57	**2. Reserve Fund & Other Reserves**		**4,96,28,851.95**
1,32,43,974.00	(i) Reserve Fund	1,44,77,644.62	
1,55,85,067.77	(ii) Building Fund	1,55,85,067.77	
75,17,739.80	(iii) Bad & Doubtful debt Reserve fund	79,59,000.00	
6,91,341.00	(iv)Contigency Provision for Std.Assets	8,70,000.00	
2,00,000.00	(v) Investment Fluctuation Reserve	18,11,833.56	
4,05,806.00	(vi) Women Welfare Fund	7,52,967.00	
3,75,000.00	(vii) Dividend Equilization Fund	3,75,000.00	
60,28,787.00	(viii) Special Reserve (LTF)	62,16,089.00	
1,00,000.00	(ix) Charity Fund	1,00,000.00	
-	(X) Unforseen loss	4,34,500.00	
65,000.00	(x) Employee Welfare Fund	65,000.00	
2,750.00	(xi) Investment Depriciation Reserve	9,81,750.00	
38,59,72,379.74	**3. Deposits**		**49,59,34,450.26**
5,99,29,345.00	(i) Fixed Deposits	6,19,12,706.00	
25,92,57,238.32	(ii) Multi Benefit Scheme Deposit	35,36,56,963.00	
20,45,500.00	(iii) Monthly Recurring Deposit	22,14,600.00	
1,04,14,502.64	(iv) Current Deposit	2,41,91,927.82	
4,95,22,602.11	(v) Saving Deposit	4,79,77,460.60	
17,63,373.00	(vi)Pigmy Deposit	19,08,393.00	
30,39,818.67	(vii)Credit Balance in loan A/C	40,72,399.84	
	Out of above matured Dep.(122400 Rs)		
3,24,345.00	**4. Interest Payable on Deposits**		**3,18,848.00**
1,00,292.00	(i) intt. Payable On R.D	1,12,606.00	
2,24,053.00	(ii) intt. Payable On Fixed Deposit	2,06,242.00	
18,60,456.28	**5. Other Liabilities & Payables**		**70,81,528.11**
2,19,725.00	(i) Audit Fees Payable	2,17,000.00	
1,00,545.82	(ii) Pay Order Payable	48,75,699.82	
5,10,720.00	(iii) Sundry Creditors	5,12,570.00	
1,08,193.62	(iv) Stale Cheque	56,730.00	
2,56,841.00	(v) Dividend Payable (2018-19)	2,12,345.00	
-	(vi)Dividend payable (2020-21)	3,69,811.00	
-	(vii) Msedcl suspence a/c	29,820.00	
10,000.00	(viii) Electric Bill Payable	20,000.00	
2,26,406.00	(ix) TDS Payable	2,62,591.00	
2,82,966.00	(x)Bonus Payable	3,22,733.00	
252.00	(xi) Other Payable	276.00	
1,02,216.84	(xii) GST Payable	1,21,425.29	
42,590.00	(xiii)P.F. Payable	52,052.00	
-	(xiv) Professional tax payable	28475.00	
42,32,907.11	**6. Contra Items**		**48,48,188.88**
32,96,406.03	(i) Overdue Interest Reserve	32,04,626.80	
5,00,000.00	(ii) Bank Guarantee	11,50,000.00	

PROPERTY & ASSETS

31.03.2021	Particular	31.03.2022	31.03.2022
8,98,028.00	**1. Cash Balance**		**25,12,999.00**
8,98,028.00	(i) Cash in Hand	17,82,899.00	
-	(ii) Cash in ATM	7,30,100.00	
1,50,01,874.73	**(ii) Bank Balances:-**		**3,46,54,382.44**
1,25,000.00	a) Reserve Bank OF India	1,25,000.00	
12,127.08	b) M.S.C. Bank (Mumbai)	18,825.74	
89,888.46	c) State Bank of India	26,10,920.66	
35,42,392.85	d) Union Bank	46,59,334.05	
76,00,365.76	e) M.S.C. Bank (Akola)	94,79,670.34	
212.50	f) Lafdr with The M.S.C Bank Ltd	10,649.30	
4,749.40	g) A.D.C.C. Bank	2,538.80	
35,96,888.68	h) H.D.F.C. Bank	1,10,32,809.56	
30,250.00	i) H.F.D.C Aadhar a/c	67,14,633.99	
	2. Investment		
1,09,35,634.00	**(i) Fixed Deposits With Banks**		**1,41,12,930.00**
14,35,634.00	a) A D C C Bank	16,12,930.00	
50,00,000.00	b)M.S co-op Bank ltd Akola Br	80,00,000.00	
45,00,000.00	c) Hdfc Bank	45,00,000.00	
1,11,000.00	**(ii) Shares**		**1,11,000.00**
1,11,000.00	a) M.S.Co.op Bank Mumbai Share	1,11,000.00	
82,011.91	**(iii)Mutual Fund**		
82,011.91	(a) Reliance Liquid Fund Cash Plan	-	-
11,54,35,000.00	**(iv) Govt. Securities**		**19,34,58,794.00**
5,06,45,500.00	H.T.M Securities (F.V) 110000000	10,86,79,294.00	
6,47,89,500.00	A.F.S Securities (F.V) 85000000	8,47,79,500.00	
3,14,500.00	**3. Premium on Govt.Securities**		**3,14,500.00**
3,14,500.00	(i) Afs Security	3,14,500.00	
23,91,494.00	**4. Interest Receivable**		**35,29,783.61**
20,86,204.00	(i) Govertment security	33,45,823.61	
3,05,290.00	(ii)I Bank FDR	1,83,960.00	
27,40,35,902.86	**5. Advances**		**28,21,87,234.01**
17,14,72,605.09	(i) Short Term Loans	15,81,37,123.89	
4,48,20,308.91	(ii) Medium Term Loans	4,78,18,822.63	
5,77,42,988.86	(iii) Long Term Loans	7,62,31,287.49	
2,75,99,590.98	**6. Fixed Assets**		**3,72,06,026.53**
1,56,81,600.00	(i) Plot Purchase	1,56,81,600.00	
59,86,532.36	(ii) Building Premises	1,55,17,619.36	
1,52,090.00	(iiii) Godown	1,36,881.00	
8,49,972.36	(iv) Electric Equipment	7,90,107.46	
5,63,762.12	(v) Machinery & Equipment	4,79,198.12	
2,53,884.72	(vi) Solar P V Gried System	84,628.72	
27,12,319.00	(vii) Furniture & Fixtures	25,17,286.00	
61,274.00	(viii) Software	36,764.00	
3,18,255.42	(ix) Computer & Allied	1,36,913.87	
10,19,901.00	(x) Dead Stock	9,48,659.00	
	(xi) Silver Ornament	48,838.00	
	(xii) ATM at Bank Premises	8,27,531.00	

4,36,501.08	(iii) Deaf Fund Reserve	4,93,562.08		24,95,484.67	7. Other Assets		46,14,210.90
43,44,974.56	7. Profit & Loss Account		53,90,157.17	9,000.00	(i) Telephone Deposit	9,000.00	
43,44,974.56	(i) Net Profit	53,90,157.17		1,37,902.75	(ii)Stationary Stock in Hand	1,27,693.30	
				37,812.92	(iii) GST Receivable	44,167.02	
				30,000.00	(iv) Security Deposits with M.S.E.B	24,000.00	
				5,000.00	(v) Water Deposit	11,000.00	
				15,000.00	(vi) Sundry Debitors	15,000.00	
				6,80,000.00	(vii) ATM (Advances)	-	
				2,95,669.00	(viii) Receivable Int on loan and advances(COVID)	2,95,669.00	
				12,85,100.00	(ix) Non Banking Assets	12,85,100.00	
				-	(x) IGST Input Tax	414.00	
				-	(xi) Advance tax	16,69,616.74	
					(xii) Building wip (Borgaon Br)	11,32,550.84	
				42,32,907.11	8. Contra Items		48,48,188.88
				32,96,406.03	(i) Overdue Interest Receivable	32,04,626.80	
				5,00,000.00	(ii) Bank Guarantee	11,50,000.00	
				4,36,501.08	(iii) Deaf Fund Reserve	4,93,562.08	
45,35,33,428.26	TOTAL		57,75,50,049.37	45,35,33,428.26	TOTAL		57,75,50,049.37

As per our Report of even date
G.N.Mantri &Associates
Chartered Accountants
F.R.No. 140865W

Ashish R Goenka	Pankaj Shah(CA)	Vijay K Agrawal	Vasant Bahchuka
CEO	Director	Vice-Chairman	Chairman

Gaurishankar N. Mantri
Partner
M.No. 044580

Date:- 31/03/2022
Place:- Akola

UDIN:- 22044580ALUPGC6429

THE AGRASEN NAGARI SAHAKARI BANK LIMITED

"GRAHAK SEVA", BEHIND BHIRAD COMPLEX, MAHATMA GANDHI ROAD, AKOLA - 444001.

THE THIRD SCHEDULE (SEE SECTION 29)

FORM B

PROFIT AND LOSS ACCOUNT AS ON 31.03.2022

EXPENDITURE

31.03.2021	Particular	31.03.2022	31.03.2022
2,27,23,774.26	1. Interest on Deposits Borrowing etc.		2,87,32,006.24
2,26,90,363.12	(i) On Deposits	2,87,29,335.24	
33,411.14	(ii) On Borrowings	2,671.00	
43,22,179.00	2. Salaries, Allowances, Providend Fund and Gratuaty & Leave Provision	45,28,070.00	45,28,070.00
93,500.00	3. Directors Fees	1,09,000.00	1,09,000.00
9,11,402.44	4. Rent, Taxes, Insurance, Light etc.	11,91,120.20	11,91,120.20
37,000.00	5. Legal Charges	40,000.00	40,000.00
59,080.94	6. Postage, Telegram & Telephone	58,114.46	58,114.46
2,36,250.00	7. Audit Fees	2,31,861.00	2,31,861.00
17,48,453.00	8. Depreciation,	13,47,323.53	13,47,323.53
67,038.79	9. Repair and Maintanance	92,008.74	92,008.74
1,78,926.77	10. Stationery, Printing, Advertisement	2,36,638.39	2,36,638.39
31,82,491.70	11. Other Expenditure	35,92,037.75	35,92,037.75
27,93,941.58	12. Provision for Funds		19,17,020.50
5,43,634.00	(i) Bad & Doubtful Debt. Reserve	5,13,870.20	
20,67,425.00	(ii) Special Reserve (Long Term Finance)	1,87,302.00	
-	(iiii) Investment Depreciation Reserve	11,05,206.00	
5,139.58	(iv) Commission & Brokerage	4,593.30	
1,77,743.00	(v) Provision for Standard Assets	1,06,049.00	
43,44,974.56	Profit Before Income Tax	53,90,157.17	53,90,157.17
4,06,99,013.04	Total		4,74,65,357.98
-	Advance Income Tax	16,69,616.74	16,69,616.74
	Net Profit After Tax	37,20,540.43	37,20,540.43
43,44,974.56	Total	53,90,157.17	53,90,157.17

INCOME

31.03.2021	Particular	31.03.2022	31.03.2022
3,79,97,128.50	1. Interest & Discount		4,52,49,983.04
2,82,80,448.28	(i) Interest from Loan & Advances	3,33,74,444.77	
97,16,680.22	(ii) Interest on Investment	1,18,75,538.27	
5,18,298.92	2. Commission Exchange Brokerage		5,46,524.62
16,655.96	(i) Commission on Small Saving	17,926.02	
2,000.00	(ii) Commission on Bank Gurantee	5,000.00	
1,76,865.80	(iii) Exchange on DD	1,76,650.09	
64,211.64	(iv) Msedcl Commission	1,33,444.69	
17,600.52	(v) Commission & Brokerage	6,428.82	
2,40,965.00	(vi) SMS Charges Received	2,07,075.00	
7,18,500.00	3. Profit On sale on Govt. Security	-	
14,65,085.62	4. Other Receipts		16,57,750.32
11,33,460.21	(i) Incidential Charges	10,49,387.54	
51,897.29	(ii) Miscellaneous Income	52,419.36	
56,600.00	(iii) Locker Rent	59,550.00	
2,03,219.32	(iv) Processing Fees	3,81,401.94	
19,908.80	(v) Other Income Printing Stationary	1,14,991.48	
	5. MS Co op Bank Dividend Receive		11,100.00
4,06,99,013.04	Total		4,74,65,357.98
57,77,039.06	Profit Before Income Tax	53,90,157.17	53,90,157.17
57,77,039.06	Total	53,90,157.17	53,90,157.17

As per our Report of even date
G.N.Mantri & Associates
Chartered Accountants
F.R.No. 140865W

Ashish R Goenka	Pankaj Shah(CA)	Vijay K Agrawal	Vasant Bahchuka
CEO	Director	Vice-Chairman	Chairman

Gaurishankar N. Mantri
Partner
M.No. 044580
UDIN:- 22044580ALUPGC6429

Date:- 31/03/2022
Place:- Akola

दि अग्रसेन नागरी सहकारी बँक लि., अकोला

Detail of Variance to Budget for the Year ended 21-22

S.N.	Expenses	Expenses as per Budget 2021-22	Actual Expenses 2021-2022	Expenses Exceeds Budget	Expenses Less than Budget
1	Interest on Deposit	2,87,00,000.00	2,87,29,335.24	29,335.24	
2	Interest on Loans	30,000.00	2,671.00		27,329.00
3	Salary & Allowances	47,00,000.00	45,28,070.00		1,71,930.00
4	Rent, Taxes and Insurance	5,50,000.00	6,20,549.12	70,549.12	
5	Audit Fees	2,25,000.00	2,31,861,.00	6,861.00	
6	Posting & Telephone	50,000.00	58,114.46	8,114.46	
7	Depreciation	16,00,000.00	13,47,323.53		2,52,676.47
8	Legal Charges	40,000.00	40,000.00		
9	Printing & Stationary	1,50,000.00	1,66,039.68	16,039.68	
10	Commission on small Saving	1,10,000.00	1,04,461.00		5,539.00
11	Bank & other Commission	5,00,,000.00	7,08,714.01	2,08,714.01	
12	Miscellaneous Exp.	1,20,000.00	96,065.45		23,934.55
13	Entertainment Exp.	1,10,000.00	1,11,785.20	1,785.20	
14	Travelling	10,000.00	11,640.00	1,640.00	
15	Meeting Exp.	10,000.00	11,275.70	1,275.70	
16	Repair and Main. exo.	90,000.00	92,008.74	2,008.74	
17	Recovery Exp.	10,000.00	-		10,000.00
18	Staff/Member Training Exp.	10,000.00	6,100.00		3,900.00
19	Director Conveyances Charges	1,00,000.00	1,09,000.00	9,000.00	
20	Other Expenses	14,00,000.00	30,83,815.40	16,83,815.40	
21	DICG Premium	5,50,000.00	5,70,571.08	20,571.08	
22	NPA Provision	7,20,000.00	6,19,919.20		1,00,080.80
23	Provision for long term Finance	23,00,000.00	1,87,302.00		21,12,698.00
24	Income Tax Paid	18,00,000.00	6,38,579.00		11,61,421.00
	Total	4,38,85,000.00	4,20,75,200.81	20,59,709.63	38,69,508.82

दि अग्रसेन नागरी सहकारी बँक लि., अकोला

Budgeted for the year ended 31 st March 2023

S.N.	Expenses	Amount	S.N	Income	Amount
1	Interest on Deposit	3,25,00,000.00	1	Interest on Loans	3,65,00,000.00
2	Interest on Loans	30,000.00	2	Interest On Investment	1,40,00,000.00
3	Salary & Allowance	49,00,000.00	3	Comm. Brokerage And DD	5,00,000.00
4	Rent Tax and Insurance	5,75,000.00	4	Other Income	17,11,000.00
5	Audit Fees	2,35,000.00			
6	Posting & Telephone	60,000.00			
7	Depriciation	16,50,000.00			
8	Legal Charges	40,000.00			
9	Printing & Stationary	1,70,000.00			
10	Comm on Small Saving	1,20,000.00			
11	Bank & Other Commission	11,00,000.00			
12	Miscellaneous Exp	1,20,000.00			
13	Entertainment Exp	1,25,000.00			
14	Travelling	15,000.00			
15	Meeting Exp	15,000.00			
16	Repair and Maintainces Exp	1,00,000.00			
17	Recovery Exp	10,000.00			
18	Staff /Member Training Exp	20,000.00			
19	Director Conveyance Charges	1,20,000.00			
20	Other Exp	16,00,000.00			
21	DICGC Premium	6,20,000.00			
22	NPA Provision	7,13,500.00			
23	Provision for Long term Finance	2,00,000.00			
24	Income Tax Paid	11,98,500.00			
	Sub Total	4,62,37,000.00			
25	Profit	64,74,000.00			
	Total	5,27,11,000.00			5,27,11,000.00

दि अग्रसेन नागरी सहकारी बँक लि., अकोला

संचालक व त्यांचे नातेवाईकांना दिलेले कर्ज

सन २०२१ - २०२२

(रूपये लाखात)

अ.क्र.	विवरण	वर्षाच्या सुरूवातीस येणे कर्ज दि. ०१-०४-२०२१	दि. ३१.०३.२०२२ थकीत रक्कम
१)	सुरक्षित (फिक्स डिपॉसीट वर)	७७.९५	४४.५३
२)	असुरक्षित	निरंक	निरंक

* प्रगतीचा लेख *

(रूपये लाखात)

अ.क्र.	विवरण	दि. ३१-३-२०१९	दि. ३१-३-२०२०	दि. ३१-३-२०२१	दि. ३१-३-२०२२
१)	सभासद	४२१३	४११०	४११२	४३१८
२)	भाग भांडवल	११४.३१	१२१.२४	१२५.८३	१४३.४८
३)	निधी	३४६.९३	३७८.१५	४४२.१५	४९६.२९
४)	ठेवी	२९०६.९८	३०५६.४८	३८५१.७२	४९५१.३४
५)	कर्ज	१८३५.३६	२०७८.८३	२७४०.३६	२८२१.८७
६)	गुंतवणूक	११२१.७९	१०३३.३९	१२६५.६४	२०७९.९७
७)	खेळते भांडवल	३६२५.०६	३६७०.८३	४४९३.०१	५७२७.०३
८)	थकबाकी	५४.९४	१३८.०८	१७४.६४	५३.९४
९)	एन.पी.ए.चेप्रमाण	२.९९%	६.६५%	६.३७%	१.९१%
१०)	थकित कर्ज तरतुद	६५.५६	६९.७४	४७.९१	७३.२६
११)	ऑडीट वर्ग	''अ''	''अ''	''अ''	''अ''
११)	लाभांश	१०%		१०%	शिफारस ९%

दि अग्रसेन नागरी सहकारी बँक लि., अकोला

परिशिष्ट - अ

बँकेचे नाव	:	दि अग्रसेन नागरी सहकारी बँक लिमिटेड, अकोला
मुख्य कार्यालयाचा पत्ता	:	'ग्राहक सेवा' भिरड कॉम्प्लेक्सच्या मागे, महात्मा गांधी रोड, गांधी चौक, अकोला - ४४४ ००१ जि. अकोला
नोंदणी क्रमांक	:	अे.के.एल. (ए.के.एल.) बी.एन.के. (ओ.) १०३/९६-९७
नोंदणी तारीख	:	१४-०१-१९९७
रिझर्व्ह बँकेची परवानगी तारीख	:	दि. २१-०६-१९९७
व क्रमांक	:	यु.बी.डी. /महा. /१४२३ पी.
कार्यक्षेत्र	:	अकोला, अमरावती, वाशिम, बुलढाणा जिल्हा
तपशील		दि. ३१-०३-२०२२
सभासद		नियमित ४३१८
		नाममात्र १०३४

(रक्कम लाखात)

वसुल भाग भांडवल			१४३.४८
रिझर्व्ह व इतर फंड			४९६.२९
ठेवी			४९५९.३४
	बचत	४७९.७७	
	चालु	२८२.६४	
	मुदती	४१९६.९३	
कर्जे			२८२१.८७
	सुरक्षित	२६८६.०२	
	असुरक्षित	१३५.८५	
गुंतवणूक	मुदती ठेवी		१४१.१३
	सरकारी रोखे		११३७.७३
	एम.एस.को.ऑप.बँक मुंबई (शेअर्स)		१.११
थकबाकी			५३.९४
ग्रॉस एनपीए			१.९१%
नेट एनपीए			०%
कॉस्ट ऑफ डीपॉझीट			६.४१%
अॅवरेज ईल्ड			९.८७%
सीआरएआर			२०.३१%
नेटवर्थ			५५०.३३
अंकेक्षण वर्ग			''अ''
नफा			३७.२१
एकूण कर्मचारी	अधिकारी		७
	इतर		१५
खेळते भांडवल			५७२७.०३

सहकारी संस्थेच्या सभासदांचे प्रशिक्षण

महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० मध्ये सहकारी संस्थेच्या सभासदाबाबत सविस्तर माहिती नमुद करण्यात आलेली आहे. त्यानुसार सभासदांचे हक्क व कर्तव्ये सभासदत्वाबाबतची व्याख्या याबाबत खालीलप्रमाणे सभासदात्वाबाबतच्या तरतुदी आपले समोर स्पष्ट करण्यात येत आहे.

सभासदत्वाची व्याख्या

१. सभासद (कलम २(१९)(अ)) :- सहकारी संस्था नोंदणीसाठी केलेल्या अर्जात सामील झालेली व्यक्ती किंवा संस्था नोंदल्यानंतर सभासद म्हणुन दाखल करुन घेतलेली व्यक्ती म्हणजे सहकारी संस्थेचा सभासद होय. यात सहयोगी सभासद, नाममात्र सभासद व क्रियाशील सभासद, अक्रियाशील सभासद यांचा समावेश होतो.

२. सहयागा सभासद (कलम २(१९)(ब)) :- इतर सभासदांबरोबर संयुक्तपणे संस्थेचा भाग धारण केला आहे. परंतु त्याच नाव भागाच्या प्रमाणपत्रात प्रथमतः येत नाही. असा सभासद म्हणजे सहयोगी सभासद होय. भाग प्रमाणपत्रामध्ये ज्याचे नाव प्रथम आहे त्याचे अनुपस्थितीत दुसऱ्या कमांकावर नाव असणाऱ्यास मतदानाचा अधिकार मिळतो मात्र ती व्यक्ती सज्ञान असावी.

३. नाममात्र सभासद (कलम २(१९)(क)) :- उपविधीनसार नोंदणी केल्यावर नाममात्र सदस्य म्हणून ज्याचे सभासदत्व मान्य केले आहे.त्यास नाममात्र सभासद म्हणतात. नाममात्र सभासदास संस्थेच्या नफ्यात मालमतेत कोणत्याही स्वरुपात भाग मिळण्याचा हक्क असत नाही. त्याचप्रमाणे अशा सभासदास मतदानाचा हक्क नसुन व्यवस्थापन समिती सदस्य किंवा त्या संस्थेचा प्रतिनिधी म्हणून इतर कोणत्याही संस्थेवरील नेमणूकीस तो पात्र असत नाही.

४. कियाशील सभासद (कलम २(१९)(क -१)):- जो सभासद संस्थेच्या कारभारात भाग घेतो आणि उपविधीतील विनिर्दिष्ट केलेल्या संस्थेच्या सेवांचा किंवा साधनांचा किमान वापर करतो त्यास कियाशील सभासद असे म्हणतात. कियाशील सभासदास मतदानाचा व निवडून येण्याचा हक्क असतो.

सभासदांचे हक्क व कर्तव्ये

१. सभासदाने उपविधीत नमुद केल्याप्रमाणे भागाची रक्कम/वर्गणी/इतर रकमा संस्थेत भरणा करेपर्यंत सभासदत्वाच्या हकांचा वापर करता येणार नाही.

२. कलम २६(२)(क) अन्वये लागोपाठ ५ वर्षाच्या कालावधीत सदस्यांचे अधिमंडळाचे वार्षिक बैठकापैकी किमान एका बैठकीस उपस्थित राहणे अनिवार्य आहे.

३. कलम २६(२)(ख) अन्वये संस्थेच्या उपविधीत विनिर्दीष्ट केल्याप्रमाणे लागोपाठच्या ५ वर्षाचे कालावधीत किमान एकदा संस्थेच्या सेवांचा किमान मर्यादित वापर करणे अनिवार्य आहे.म्हणजेच सभासदाने संस्थेच्या कामकाजात भाग घेऊन संस्थेच्या किमान सेवेचा लाभ घेतला पाहीजे. अन्यथा सभासदत्वाचे हक्कापासुन त्यास वंचित रहावे लागेल.

४. कलम २६(२)(क) आणि कलम २६(२)(ख) चे पालन न करणा-या सभासदांचे अकियाशील सभासद म्हणुन वर्गीकरण होते. जेव्हा संस्था एखाद्या सभासदाचे अक्रियाशील सभासद म्हणुन वर्गीकरण करते तेव्हा त्या संस्थेने वित्तीय वर्ष समाप्त होण्याच्या दिनांकापासुन ३० दिवसांच्या आत संबधित सभासदास वर्गीकरणाबाबत विहीत पध्दतीने कळविले पाहीजे. जेणेकरुन त्या सभासदाला संस्थेच्या या निर्णयाविरूध्द असे वर्गीकरण केल्याचे दिनांकापासुन ६० दिवसांच्या आत निंबधकाकडे अपील करता येईल.

५. ज्या समासदाचे वर्गीकरण अकियाशील सभासद म्हणुन संस्थेने केले आहे. त्या सभासदांचे तसे वर्गीकरण केल्याचे दिनाकापासुन पुढील ५ वर्षामध्ये कलम २६(२)(क) आणि २६(२)(ख) चे पालन त्या सभासदाने न केल्यास तो अकियाशील सभासद म्हणुन कलम ३५ अन्वये काढून टाकले जाण्यास पात्र राहील.

६. ज्या सभासदाचे वर्गीकरण अक्रियाशील सभासद म्हणुन करण्यात आलेले आहे.त्या सभासदाने कलम २६(२)(क) आणि २६(२)(ख) मधील तरतुदीची पुर्तता केल्यावर त्या अकियाशील सभासदाचे वर्गीकरण पुन्हा कियाशील सभासद म्हणुन करण्यात येईल.

सभासदत्व व मतदानाचा अधिकार

१. अकियाशील सभासदास संस्थेच्या कामकाजात मतदानाचा हक्क असणार नाही. (कलम २७(१ क)

२. क्रियाशील सभासदास संस्थेच्या कामकाजात एकापेक्षा अधिक मत असणार नाही.(कलम २७(१))

३. सहयोगी सभासदाचे बाबतीत भाग प्रमाणपत्रात ज्याचे नाव प्रथम आहे त्यास मतदानाचा अधिकार आहे. त्याचे अनुपस्थितीत पुढील कमाकावर नाव असणाऱ्यास मतदानाचा अधिकार राहील (कलम २७(२))

४. संघीय संस्थेच्या कामकाजात सभासद संस्थेच्या वतीने मत देण्यासाठी संस्थेच्या सदस्यांपैकी कोणत्याही एका कियाशील सदस्याची नेमणुक करता येईल व त्यास संस्थेच्या वतीने मत देण्याचा अधिकार राहील. मात्र संघीय संस्थेच्या भागात गुंतवणुक केल्याच्या दिनांकापासुन किमान ३ वर्षे पूर्ण झाल्याशिवाय संघीय संस्थेच्या कामकाजात मत देण्यास पात्र असणार नाही. (कलम २७ (३))

५. संस्थेचा. व्यक्तीगत सदस्य, संस्थेचा सदस्य झाल्याच्या दिनांकापासुन किमान २ वर्षे पूर्ण झाल्याशिवाय संस्थेच्या कामकाजात मत देण्यास पात्र असणार नाही.(कलम २७ (३क))

६. नाममात्र सभासदास मतदानाचा अधिकार असणार नाही. नाममात्र सभासद व्यवस्थापन समितीचा सदस्य होण्यास किंवा त्या संस्थेचा प्रतिनिधी म्हणुन इतर कोणत्याही संस्थेवरील नेमणुकीस पात्र असणार नाही. (कलम २७(८))

७. थकबाकीदार सभासदास संस्थेच्या कामकाजात मत देण्याचा अधिकार असणार नाही.

८. संस्थेच्या अवसायकाला मतदानाचा अधिकार असणार नाही.

सभासद होण्यासाठी पाळावयाच्या सर्वसाधारण अटी

१. विहीत नमुन्यात सदस्यत्वासाठी लेखी अर्ज केला पाहीजे.
२. उपविधीत असलेल्या तरतुदीप्रमाणे तसेच कायदा, नियम यामध्ये दिलेल्या अटीची त्याने पूर्तता केली पाहीजे. (उदा. प्रवेश फी, भागाची रक्कम, वर्गणी व इतर उपविधीतील तरतुदीप्रमाणे आवश्यक असलेल्या रकमांचा भरणा)
३. संस्थेस लागणारी सर्व माहीती त्याने पुरविली पाहीजे.
४. तो वयाची १८ वर्षे पूर्ण केलेला असला पाहीजे.
५. जो चांगल्या वर्तणुकीचा असला पाहीजे.
६. तो कोणत्याही सहकारी संस्थेचा थकबाकीदार नसावा.

सभासदत्व संपुष्टात येण्याची कारणे

१. सभासदाने राजीनामा दिल्यावर तो जर मान्य करण्यात आला तर संस्थेचे सभासदत्व बंद होते.
२. सभासदाने संस्थेचे सर्व भाग दुस-याचे नावे हस्तांतरीत केल्यास सभासदत्व संपुष्टात येते.
३. सभासदाला संस्थेतून काढून टाकल्यास किंवा त्याची हकालपटटी केल्यास संबधिताचे सभासदत्व संपुष्टात येते. संस्थेच्या हितास बाधा आणल्यास, अप्रामाणिकपणे वागल्यास किंवा संस्थेचे कामकाज उचित प्रकारे चालण्यास बाधा आणणारे कृत्य केल्यास संस्था संबधीत सभासदाची हकालपटटी करू शकते. संस्थेच्या अधिमंडळाचे वार्षिक बैठकीत तीन चतुर्थांश सभासदांच्या बहुमताने ठराव संमत करुन हा ठराव निंबधकाने मान्यता दिल्याशिवाय अंमलात येत नाही. तथापि,सदर प्रकियेस संबधीत सहकारी संस्थेने मान्यता देणे गरजेचे आहे.
४. सभासद मृत्यु पावल्यास त्याचे सभासदत्व आपोआप संपुष्टात येते.अशा मृत सभासदाचा भाग त्याने नामनिर्देशित केलेल्या व्यक्तीकडे अथवा त्याच्या वारसाकडे हस्तांतरीत करण्यात येतो.

सभासदाने संस्थेची कागदपत्रे पाहण्याचे हक्क

सहकारी संस्थेच्या प्रत्येक सभासदास संस्थेच्या कार्यालयात निश्चित केलेल्या वेळेत कलम ३२ अन्वये संस्थेची खालील पुस्तके विनामुल्य पाहता येतात,
१. महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० व नियम १९६१ ची प्रत
२. संस्थेची उपविधी
३. संस्थेच्या शेवटच्या लेखापरीक्षीत वार्षिक ताळेबंदाची प्रत
४. नफा तोटा पत्रक
५. व्यवस्थापन समिती सदस्यांची यादी
६. सभासद नोंदवहया
७. संस्थेच्या अधिमंडळाची वार्षिक बैठक, अधिमंडळाची विशेष बैठक व व्यवस्थापन समिती बैठकीचे इतिवृत्त,

सभासदांचे हक्क

१. सहकारी संस्थेने भाग घेतलेल्या सर्व सभासदांना संस्थेचे सहमालकी हक्क प्राप्त होतात. संस्थेच्या नफा किंवा तोटा यात त्याचा हिस्सा असतो. तसेच लाभांश मिळविण्याची हक्क असतो.
२. संस्थेच्या अधिमंडळाच्या वार्षिक बैठकीच्या कामकाजात सहभागी होणे. चर्चेत मते मांडणे व त्यावर निर्णय करण्याचा हक्क असतो.
३. संस्थेच्या व्यवस्थापन समिती सदस्यांची निवडणुक लढविण्याचा पात्र सभासदास हक्क असतो,
४. संस्थेतील स्वतःचे व्यवहार तपासुन पाहण्याचा प्रत्येक सभासदास हक्क आहे.

सभासत्वाची कर्तव्ये

१. सहकारी तत्वांचा अंगिकार करणे. सहकारी मुल्याची जोपासणा व पालन करणे.
२. संस्थेच्या कामकाजात रस घेणे
३. संस्थेची निष्ठा ठेवणे
४. संस्थेच्या हिताविरूध्द न वागणे
५. बहुमताने घेतलेल्या निर्णयाचा आदर राखणे.
६. संस्थेच्या मालमत्तेचा दुरूपयोग टाळणे
७. संस्थेच्या कारभाराविरूध्द प्रचार न करणे
८. निवडणुकीत मतदान करणे
९. कलम ४८ मधील तरतुदीनुसार स्थावर मिळकतीवर भार निर्माण करणे.
१०, कलम ८१ व ८३ मधील तदतुदीनुसार समन्स मिळाल्यास आवश्यक त्या कागदपत्रांसह हजर राहणे.
११. लागोपाठ ५ वर्षाच्या कालावधीत सर्व सदस्य मंडळाच्या किमान एका बैठकीत उपस्थित राहणे,
१२. संस्थेच्या उपविधीमध्ये विनिर्दिष्ट केल्याप्रमाणे,लागोपाठच्या ५ वर्षाच्या कालावधीत किमान एकदा सेवांचा किमान मर्यादित वापर करणे.
१३. मत देण्याच्या प्रत्येक अधिकाराचा व्यक्तीशः वापर करणे व त्याचा बदली व्यक्तीद्वारे वापर होऊ न देणे.

(डॉ. आंनद बी. जोगदंड)
अपर निंबधक,सहकारी संस्था
महाराष्ट्र राज्य पुणे

Statutory Audit Report for the Year 2021-2022

G. N. Mantri & Associates Charterd Accountants, AKOLA - 444 001

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

(Under section 31 of the Banking Regulation Act. 1949)
(As Applicable to Co-operative Societies)

To,
The Members
The Agrasen Nagari Sahakari Bank Ltd.,
Akola.

Report On The Financial Statements :

1. We have audited the annexed Balance Sheet of **The Agrasen Nagari Sahakari Bank Ltd., Akola** as on **31st March 2022** Which comprises the balance sheet as st 31st March 2022 and Profit and Loss account for the year ended on that date and a summary of significant accounting policies and other explanatory information. The returns of **03** branches audited by us are incorporated in these financial statements.

Management Responsibility For The Financial Statements :

2. Management is responsible for the preparation of the financial statements that gives a true and fair view of financial position and financial performance of Bank in accordance with Banking Regulation Act, 1949 read with The Maharashtra Co-op Society Act 1960 and the Maharashtra Cooperative Societies Rules, 1961, circulars and guidelines issued by Reserve Bank of India from time to time and accounting principles generally accepted in India. This responsibility includes the design, implementation and maintenance of internal control relevant to preparation and presentation of the financial statements that gives true and fair view and are free from material misstatements, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibility :

3. Our responsibility is to express an opinion on this financial statement based on our audit. We conducted the audit of bank in accordance with auditing standards issued by The Institute Of Chartered Accountants Of India. Those standards require that we comply with ethical requirements and planned and performed the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements.

4. An audit involves performing procedures to obtain evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgement including the assessment of the risk of material misstatements, whether due to fraud or error. In making those risk assessment the auditor considers internal control relevant to Bank's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedure that are appropriate in the circumstances. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and reasonableness of the accounting estimates made by the management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

5. We believe that audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Opinion :

6. In our opinion and to the best of our information and according to the explanation given to us, read with our detailed Audit Report in Part A,B & C with annexure thereto read with LFAR, Form No.1, 7 and general report of even date, we report that :

In our opinion and to best of our information and according to the explanation given to us the said accounts given information required by the M.C.S. Act 1960 and rule made there under in the manner so required.

i) In case of Balance Sheet, exhibits a true and fair view of the State of affairs of the Bank as 31st March 2022 and

ii) In case Profit and Loss account, of Profit of the Bank for the year ended on that date.

iii) In case of cash flow statment of the cash flow for the Year ended on that date.

Report on Other Legal & Regularatory Requirements :

7. The Balance Sheet and the Profit and Loss Account have been drawn up in Forms "A" and "B" respectively of the Third Schedule to the Banking Regulation Act, 1949 and provisions of the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960 and the Maharashtra Cooperative Societies Rules, 1961.

8. Further to our comments read with our detailed Audit Report in Part A, B & C with annexure thereto LFAR, Form No. 1, 7 and general report of even date, We report :

a. That we have obtained all the information and explanation, which to the best of our knowledge and beliefs were necessary for the purpose of our audit and found to be satisfactory.

b. That in our opinion proper books of accounts as required by M.C.S. Act. 1960 and rules made thereto under and bye-laws of the Bank have been kept by the Bank so far as it appears from the examination of these books.

c. That the Balance Sheet and Profit and loss Account audited by us are in agreement with the books of accounts and returns of the Bank.

d. That the Transactions of the Bank, which have come to our notice, are within the powers of the Bank.

e. In our opinion the accounting standards adopted by the Bank ae consistent with those laid down by accounting principles generally accepted in India so far as applicable.

9. As per the information and explanations given to us and based on our examination of the books of account and other records, we have not come across material instances in respect of the details mentioned in the Rule 69 (6) of Maharashtra Cooperative Societies Rules 1961.

10. That on the basis of CAMELS rating, the Audit Classification of the Bank for the year 2021-2022 is "A".

As per our report of even date,

Place : Akola

Yours Sincerely

Date : 23.06.2022

G.N.Mantri & Associates
F.R.No. 140865W

UDIN 22044580ALUPGC6429

(Stamp: G. N. MANTRI & ASSOCIATES, CHARTERED ACCOUNTANTS, FRN: 140865W)

Gaurishankar N Mantri
Partner
M.No. 044580

|| विनम्र श्रध्दांजली ||

अहवाल वर्षात आपल्या बँकेचे सभासद, ग्राहक, ठेवीदार, हितचिंतक
तसेच आंतरराष्ट्रीय किर्तीच्या ज्या थोर विभूती पंचतत्वात विलीन झाल्या त्यांच्या
पावन स्मृतीस भावपूर्ण श्रध्दांजली

अध्यक्ष, संचालक मंडळ व कर्मचारी वृंद

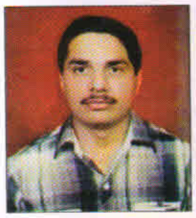
दि अग्रसेन नागरी सहकारी बँक लि., अकोला

दि अग्रसेन नागरी सहकारी बँक लि., अकोला

कार्यरत कर्मचारी वृंद

श्री. रवींद्र लोहीया

श्री. किशोर जाधव



श्री. रुपेश जोशी

श्री. राजु लदनिया

श्री. योगेश पापडकर

कु. स्नेहा चौरसिया

श्री. भानधर दुबे

कु. कोमल यादव

सौ. शितल शर्मा

सौ. सुनिता रामेकर

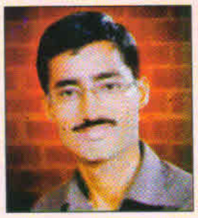
श्री. गोपाल जोशी

सौ. निकीता चांडक

कु. हर्षिता अग्रवाल

श्री. मंथन जोशी

श्री. मनोज डहाके



श्री. अशोक शर्मा

श्री. पंकज राऊत

श्री. अक्षय मोरे

सौ. अर्चना राऊत

कु. मयुरी गिरी